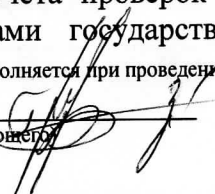


Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки) ЖЗ


(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица индивидуального предпринимателя его уполномоченного представителя)

Прилагаемые документы: копии, свидетельства о госрегистрации, Устав МОУ «Милославская школа» постановление № 427 от 18.06.2015г. Выписка из приказ о назначении директора № 15 от 01.10.2002г. Должностные обязанности директора МОУ «Милославская школа» № 4«а» от 21.01.2011г. паспорт Кривобоковой Н.А. договор №18 от 25.09.2017г.

Ветеринарные свидетельства Ф-2 № 127398087 от 16.10.2017г., № 131324438 от 23.10.2017г., № 131319529 от 23.10.2017г., № 131321957 от 23.10.2017г., № 123644664 от 09.10.2017г., № 127397774 от 16.10.2017г., № 130999080 от 21.10.2017г., № 131319828 от 23.10.2017г., № 135459724 от 30.10.2017г., № 131324438 от 23.10.2017г., 131319718 от 23.10.2017г.

Подписи лиц, проводивших проверку: _____


Вешкин В.В.

Золин А.А.

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Директор МОУ «Милославская школа» Кривобокова Нелли Александровна

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« 01 » ноября 2017г. ЖЗ

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц) проводивших проверку)