

2.8. Занятия внеурочной деятельности для учащихся филиалов проводятся в базовой школе.

2.9. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

3.0. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

Учащиеся 5-8, 10 классов с согласия родителей проходят летнюю трудовую практику на пришкольной территории. Отказ от летней практики родители оформляют в заявлении на имя кл. руководителя, который доводит информацию до заведующего пришкольным участком.

3.1. График прохождения практики утверждается директором школы.

3.2. Для учащихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

3.3. Сроки каникул регламентированы годовым календарным графиком.

3.4. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы секций, объединений.

3.5. Время проведения экскурсий, походов, выходов с учащимися на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выезд за пределы р.п. Милославское (в филиалах – за пределы соответствующего населенного пункта) разрешается только после издания соответствующего приказа. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора (руководителя филиала).

3.6. Для организации различных видов внеурочной деятельности используются общешкольные помещения: учебные кабинеты, тренажёрный и спортивные залы, библиотеки, школьный музей, информационный центр, стадионы, учебные помещения в филиалах.

3.7. Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного периода. Формы, сроки промежуточной аттестации регламентированы локальными актами учреждения.

Положение принято на заседании педагогического совета, Протокол № 5 от «29» 04 2015 г.